



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel: 32/3350105, 3350106, fax.: 32/3350107
www.pec.gliwice.pl, office@pec.gliwice.pl

Numer postępowania DZ/2/121/2019

Numer sprawy 011998/19

PRZETARG
z publikacją ogłoszenia
na
DOSTAWĘ
MATERIAŁÓW ELEKTRYCZNYCH

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC- Gliwice Sp. z o.o.
udzielania zamówień nie objętych ustawą „prawo zamówień publicznych”.

Listopad 2019 r.

**KLUZULA INFORMACYJNA
(KONTRAHENCI OSOBY, KTÓRYMI KONTRAHENT SIĘ POSŁUGUJE)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PEC – Gliwice Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135, nr KRS 0000061254, Nr NIP 631-01-00-822, Nr Regon 272857793, e-mail: office@pec.gliwice.pl, tel. 32 3350 105, fax 32 3350107 (zwany dalej Administratorem lub Spółką).
2. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@pec.gliwice.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
4. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem lub pozyskane z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku ze złożeniem przez kontrahenta oferty w ramach prowadzonej przez niego działalności.
5. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
 - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko,
 - c) inne dane zawarte w udostępnionych nam przez kontrahenta dokumentach (np. świadectwach posiadania określonych uprawnień).
6. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z:
 - 1) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - za które Administrator uznaje rozpatrzenie i przetworzenie oferty złożonej przez kontrahenta, zapobieganie oszustwom, stosowanie procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
7. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi, w tym m.in. usługi IT, doradcze, księgowe, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pana/Pani dane osobowe przechowywane do upływu przedawnienia roszczeń. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółkę dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem określone w art. 13 lub art. 14 rozp. RODO obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty (uwaga: sprecyzować, o jaką ofertę chodzi ; podać nr i nazwę postępowania)

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. ogłasza przetarg na
DOSTAWĘ MATERIAŁÓW ELEKTRYCZNYCH

2. WARUNKI TECHNICZNE

Szczegółowy zakres został ujęty w Załączniku nr 2 (Formularzu cenowym) do niniejszego Zamówienia.

Do Przetargu zapraszamy firmy które będą w stanie realizować dostawy po zgłoszeniu telefonicznym lub faxem, w przeciągu 24 godzin od chwili zamówienia, loco magazyn PEC Gliwice. W przypadkach awaryjnych wytypowani pracownicy PEC - Gliwice będą pobierali materiały elektryczne bezpośrednio z magazynu Dostawcy czyli Firmy która wygra przetarg.

Kontakty podane zostaną w umowie.

Ofertę składają firmy mające swoje przedstawicielstwa, magazyny nie dalej jak 20 km od siedziby PEC- Gliwice Sp. z o. o. Firma przystępująca do przetargu posiadać powinna odpowiednio duży magazyn z wyposażeniem w części, materiały elektryczne które pozwolą w przypadku awarii w PEC- Gliwice od ręki otrzymać potrzebną część.

PEC- Gliwice zastrzega sobie prawo do obejrzenia magazynów w trakcie oceny ofert.

PEC- Gliwice zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia dokładnej kalkulacji cen - podania cen producenta i rabatów. Będziemy tego oczekiwać w przypadku różnic cenowych wynikłych w trakcie porównywania ofert.

Otrzymane w ten sposób dane nie będą udostępniane firmom konkurencyjnym.

Ujawnienie nieuczciwej wyceny może skutkować odrzuceniem oferty.

Zamówienia w imieniu PEC- Gliwice Sp. z o. o. mogą składać wyłącznie wytypowani pracownicy Działu Zaopatrzenia a to jest:

- Jacek Rysz	tel. 32 335 0196 komórka 508 236 298
- Krzysztof Graf	tel. 32 335 0109 komórka 504 296 351
	fax 32 335 0198

Zamówienia w trakcie obowiązywania umowy złożone przez innych pracowników nie mogą być realizowane.

Do każdej partii wyrobu winien być dołączony atest, świadectwo jakości oraz karta charakterystyki produktu oraz karta gwarancyjna.

Dostarczone materiały winny być czytelnie oznakowane, posegregowane i opakowane. Oferent jest zobowiązany do odbioru odpadów elektrycznych.

Przez czas obowiązywania umowy, wiążące strony są **ceny jednostkowe** podane w kolumnie 6 formularza cenowego - Załącznik nr 2.

Rzeczywiste ilości a także terminy dostaw podyktowane będą bieżącymi potrzebami zamawiającego. Dostawca nie ma podstaw do jakichkolwiek roszczeń bez względu na wielkość wystąpienia potrzeb lub gdy w ogóle nie wystąpią.

Wyroby muszą spełniać wymogi polskich norm oraz obowiązujących przepisów.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Po zakończonym przetargu podpisana będzie umowa ważna od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

4. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - e) nie wyrządzili szkody w ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
 - f) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
 - g) mają firmę, magazyn nie dalej jak 20 km od siedziby PEC Gliwice. Uwaga!! Ten wymóg jest ważny z uwagi na usuwanie ewentualnych awarii.
- 2) W ramach powyższych wymogów zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) **w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) b) wymagane jest**
 - wykazanie się referencjami ze zrealizowania podobnych min 2 dostaw dla innych firm, przedsiębiorstw w okresie ostatnich 2 lat na kwotę minimum 200 000 zł. każde.
 - dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia elektryczne, wiedze z zakresu elektryki.
- 3) Spełnienie powyższych warunków następuje poprzez podpisanie oświadczenia (formularz ofertowy) i dołączenie dokumentów, wyszczególnionych w pkt. 6. niniejszego dokumentu.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami.

Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym nośnikiem.

Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy. Ponadto wszystkie strony oferty (zawierające treść) winny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

Wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

Wszystkie kopie dokumentów winny być opatrzone pieczętą : „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznakowane następująco:

Numer sprawy: 011998/19

Przetarg na DOSTAWĘ MATERIAŁÓW ELEKTRYCZNYCH

Ponadto zawierać powinno nazwę i adres zamawiającego jak i nazwę i adres oferenta.

Oferowana cena jest ceną do porównania ofert. Wiążące strony na czas trwania umowy są ceny jednostkowe, będące podstawą kalkulacji zapłaty za zrealizowany zakres zamówienia.

Oferent podaje cenę netto. Będzie ona podstawą porównania ofert.

Przy fakturowaniu do ceny netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej i zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
- 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli);
- 3) wypełniony formularz cenowy (Załącznik nr 2)
- 4) opis firmy jej lokalizację w stosunku do PEC- Gliwice, dojazd, wielkość magazynu, jego krótka charakterystykę umożliwiającą określenie wielkości zapasów materiałów elektrycznych w nim przechowywanych.
- 5) ściśle sprecyzowane warunki gwarancji;
- 6) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w punkcie 4.:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) referencje z wykonanych w ciągu ostatnich dwóch lat dostaw, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **27 listopada 2019 r. do godz. 10:00**, w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego - w kancelarii, pokój nr 115.

(Kancelaria czynna w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00)

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego pokój nr 113 (świetlica)

w dniu 27 listopada 2019 r. o godz. 10:30.

8. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty - do dnia **30.12. 2019 r.**

9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia muszą być kierowane pisemnie na adres Zamawiającego office@pec.gliwice.pl kopia dz@pec.gliwice.pl powołaniem się na Nr sprawy **011998/19**. Zamawiający odpowiada niezwłocznie na każde pytanie, które wpłynie nie później niż do dnia 21.11.2019 r. do godziny 15:00.

Zamawiający zamieszcza treść pytań wraz z odpowiedziami na stronie internetowej oraz przesyła treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy zgłosili pobranie materiałów przetargowych na adres dz@pec.gliwice.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
Jacek Rysz - Dział Zaopatrzenia - tel. 32 335 0 196 (w zakresie merytorycznym)
Renata Uramowska-Słuszniaik - Dział Procedur Przetargowych tel. 32 335-0-104 (w zakresie formalnym).

Zamawiający nie przewiduje zebrania dostawców/ wykonawców.

10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

1) cena (netto) - 100 %

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej / najtańszej}}{\text{cena kolejnej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

11. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania, a informację o wyborze oferty umieści na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą.
3. Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach przetargu, w terminie ważności oferty.
4. Przed zawarciem umowy oferent zobowiązany jest dostarczyć wydruk potwierdzający iż rachunek bankowy oferenta został zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru wykonawcy/ dostawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców lub wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13. WARUNKI UMOWY / PŁATNOŚCI

Termin płatności – przelewem, 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Załączniki:

- formularz ofertowy
- formularz cenowy
- wzór umowy

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
PEC - Gliwice Sp. z o.o.

Zatwierdzam:

.....

[Handwritten signature]